

कवयित्री बहिणाबाई चौधरी उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठ, जळगाव  
आजीवन अध्ययन व विस्तार विभाग  
**Department of Lifelong Learning & Extension**  
**(Formerly DEEL Dept.)**  
टी.सी./मायगेशन दाखला मागणी अर्ज

मा.संचालक,  
आजीवन अध्ययन व विस्तार विभाग,  
कबचौडमवि, जळगाव

कार्यालयीन उपयोगाकरिता

पात्रता. :-----  
लेजर वरील अ.क्र. :-----  
टी.सी. नं. :-----  
चलन क्र. :-----  
दिनांक :-----

विषय :-टी.सी./मायगेशन (स्थानांतर/स्थलांतर) दाखला मिळणे बाबत...

महोदय,

मी कु./श्री./श्रीमती ----- विनंतीपूर्वक अर्ज करतो / करते की, कवयित्री बहिणाबाई चौधरी उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठाच्या आजीवन अध्ययन व विस्तार विभागात मी सन २० ते २० या शैक्षणिक वर्षात ----- या वर्गास / विषयास प्रवेश घेतलेला होता. मी सदर वर्गात / विषयात उत्तीर्ण / अनुत्तीर्ण झालो / झाली असून, मला पुढील शिक्षणाकरिता / शासकीय कामाकरिता / वैयक्तिक कामासाठी स्थानांतर / स्थलांतर दाखल्याची अत्यंत आवश्यकता आहे.

मी खालील प्रमाणे माहिती सादर करित आहे.

- १) कायम नोंदणी क्रमांक (PRN) :- -----
- २) वर्ग / विषय उत्तीर्ण झाल्याचा बैठक क्रमांक:- -----
- ३) वर्ग / विषय उत्तीर्ण होण्याचा महिना व वर्ष :- -----
- ४) वडिलांचे पूर्ण नाव :- -----
- ५) पतीचे पूर्ण नाव :- -----
- ६) आईचे नांव :- -----
- ७) जन्म-स्थळ (in English):- -----
- ८) राष्ट्रीयत्व :- -----
- ९) धर्म :- -----
- १०) जन्म तारीख :- -----
- ११) विवाहित/अविवाहित :- -----
- १२) सद्या राहत असलेला पत्ता :- -----  
----- फोन नं. ----- मो.नं. -----
- १३) स्थानांतर / स्थलांतर दाखल्याचे प्रायोजन काय आहे? :- -----

तरी कृपया मला टी.सी./मायगेशन मिळावे ही नम्र विनंती.

आपला / आपली विश्वासू,

विद्यार्थ्याची सही व पूर्ण नांव

( )

## अर्जासोबत जोडावयाची कागदपत्रे

अर्जासोबत Transeference / Migration Certificate मागणीसाठी खालील दस्तऐवज जोडणे आवश्यक आहे.

- १) आजीवन अध्ययन विभागाच्या शेवटच्या वर्षाच्या गुणपत्रिकेची साक्षांकित प्रत
- २) मागील एल.सी./टी.सी.ची साक्षांकित प्रत (जन्म तारिख व जन्मस्थळ पडताळणीसाठी)
- ३) जर नावात बदल असेल तर गॅझेट सर्टिफिकेटची झेरॉक्स प्रत
- ४) सोबत येतांना आजीवन अध्ययन विभागाचे ओरिजनल प्रथम/द्वितीय/तृतीयवर्षाचे गुणपत्रक आणावे.

### \* विद्यार्थ्यांसाठी सूचना \*

- १) टी.सी. साठी ६० रु. शुल्क भरावे लागेल.
- २) जर स्थलांतर (Migration) दाखला काढायचा असेल तर त्यासाठी स्वतंत्र टी.सी. काढणे आवश्यक असून स्थलांतर (Migration) साठी काढलेल्या टी.सी.चे ५० रु. शुल्क स्वतंत्र द्यावे लागेल.
- ३) मायग्रेसन प्रमाणपत्र मिळणेसाठी ३१० रु. शुल्क लागेल.
- ४) मूळ टी.सी. प्रत गहाळ झाल्यास टी.सी. ची द्वितीय प्रत घेणेसाठी २००० रु. शुल्क भरावे लागेल.
- ५) मूळ स्थलांतर (Migration) प्रत गहाळ झाल्यास स्थलांतर (Migration) ची द्वितीय प्रत घेणेसाठी २००० रु. शुल्क भरावे लागेल.
- ६) मूळ टी.सी. किंवा स्थलांतर प्रमाणपत्र गहाळ झाल्यास विद्यार्थ्यांने खालील कागदपत्रांची पूर्तता करणे आवश्यक आहे.
  - मूळ टी.सी. किंवा स्थलांतर प्रमाणपत्र गहाळ झाल्याचा पोलिस स्टेशनचा दाखला
  - मूळ टी.सी. किंवा स्थलांतर प्रमाणपत्र गहाळ झाल्याबद्दलचे प्रतिज्ञापत्र २०+२० रु. चेस्टॅम्प टिकीट लावून पाठवणे अनिवार्यच आहे.
- ७) विद्यार्थ्यांनी टी.सी./मायग्रेसन मागणीचा अर्ज आजीवन अध्ययन विभागात सादर केल्यानंतर पाच दिवसांनी टी.सी. मिळेल.
- ८) टी.सी./मायग्रेसन घेण्यासाठी प्रत्यक्ष संबंधित विद्यार्थ्यांनेच येणे बंधनकारक आहे.
- ९) संबंधित विद्यार्थी व्यतिरिक्त कोणासही टी.सी. / मायग्रेसन दिला जाणार नाही. कृपया याची नोंद घ्यावी.

### \* संपर्कासाठी पत्ता \*

मा.संचालक,

आजीवन अध्ययन व विस्तार विभाग

**Department of Lifelong Learning & Extension,  
(Formerly DEEL Dept.)**

डॉ.ए.पी.जे अब्दुल कलाम विद्यार्थी भवन, पहिला मजला, रुम नं- २०४/०५,

कवयित्री बहिणाबाई चौधरी उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठ, जळगाव - ४२५००१

कार्यालय फोन नं - ०२५७-२२५७४९५ / २२५८४९६

**Email - ideal@nmu.ac.in**